

ОФЕРТА

о заключении договора на выполнение работ

г. Москва

«20» июня 2019 г.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации настоящий документ (далее - **Оферта**) представляет собой официальное предложение Общества с ограниченной ответственностью «Ди дабл ю пи эф», именуемого в дальнейшем «**Подрядчик**», заключить Договор на выполнение работ (далее – Договор) с любым лицом, которое примет его условия путем совершения указанных в Договоре действий (далее – «**Заказчик**»).

Настоящий Договор заключается в порядке пункта 3 статьи 434, пункта 2 статьи 437, пункта 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации путем размещения настоящей оферты на сайте <http://brand-hub.ru> и получения акцепта на нее от любого лица, согласившегося с ее условиями.

С момента совершения акцепта Заказчик считается ознакомившимся и согласившимся с настоящей Офертой и в соответствии с ГК РФ считается вступившим в договорные отношения на условиях настоящего Договора.

Настоящий Договор, заключаемый путем акцепта настоящей Оферты, не требует обязательного двустороннего подписания сторонами в форме отдельного документа, если иное не оговорено дополнительно.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Используемые в настоящей Оферте термины будут иметь следующие значения:

Договор - Договор на выполнение работ в области брендинга и дизайна, заключенный путем акцепта настоящей Оферты в порядке, установленном настоящим документом. В случаях, когда по тексту настоящей Оферты используется термин Договор, то подразумевается, что Оферта Заказчиком акцептована и Договор заключен.

Подрядчик – ООО «Ди дабл ю пи эф» (ИНН 7709743619, ОГРН 5077746930290 от 14.06.07).

Заказчик – любое лицо, акцептовавшее настоящую Оферту, в порядке, установленном настоящим Договором.

Заказ – формируемый Заказчиком запрос на выполнение работ в области брендинга и дизайна, содержащий наименование подлежащих выполнению Работ, количественные и иные параметры Работ, а также иные необходимые условия выполнения Работ по Договору, осуществляемый Заказчиком по телефону, в электронном письме, в Личном кабинете на Сайте, в приложении для смартфона, личном обращении в офис Подрядчика, с целью акцептования настоящей Оферты.

Задание на выполнение Работ, включающее Техническое задание (Бриф) (далее – «Задание на выполнение Работ») – подписываемый Заказчиком и Подрядчиком документ, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора, содержащий согласованные Сторонами наименование подлежащих выполнению Работ, количественные и иные параметры Работ, стоимость Работ, а также иные необходимые условия выполнения Работ по Договору.

Сайт – совокупность веб-страниц, размещенных на виртуальном сервере и образующих единую структуру, расположенных в сети Интернет по адресу (включая поддомены): <http://brand-hub.ru/>.

Акцепт – согласие Заказчика с условиями настоящей Оферты, выраженное в факте подписания Заказчиком Задания на выполнение Работ.

Личный кабинет – специальный раздел Сайта, предназначенный для получения документов и обмена информацией между Сторонами, просмотра текущей информации по заказанным и выполняемым работам, обмену информацией с Исполнителем в форме чата, а также совершения иных действий.

Аутентификационные данные - логин и пароль, позволяющие идентифицировать и авторизовать Заказчика в Личном кабинете.

Авторизация - процедура ввода Аутентификационных данных на Сайте, производимая с целью идентификации Заказчика и получения доступа к Личному кабинету.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика собственными и/или привлеченными силами выполнить работы по в области брендинга и дизайна (далее – «Работы») согласно подписанному Сторонами заданию на выполнение Работ, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат работ на условиях, определенных в Оферте, задании на выполнение Работ.

2.2. Заказчику предлагаются пакетные предложения Работ SMART, OPTIMUM, PREMIUM, описание которых доступно по ссылке в сети Интернет: http://cdn.brand-hub.ru/Package_all.pdf, <http://brand-hub.ru/brief/basic>, <http://brand-hub.ru/brief/optimum>, <http://brand-hub.ru/brief/premium>

2.3. Наименование и сроки подлежащих выполнению Работ, количественные и иные параметры Работ, а также иные необходимые условия выполнения Работ по Договору, стоимость и порядок оплаты согласовываются Сторонами в задании на выполнение Работ.

2.4. Заказчик обязуется принять результат Работ по Акту приёма-передачи и оплатить выполненные Подрядчиком Работы на условиях, определенных в Оферте, задании на выполнение Работ.

2.5. Результат выполненных в рамках настоящего Договора Работ определен в задании на выполнение Работ (далее – «Документация»).

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ

3.1. Заказчик может осуществить заказ на работы, выполняемые Подрядчиком, в устной либо письменной форме, по телефону, посредством Личного кабинета, в электронном письме, а также посетив офис Подрядчика.

3.2. В течение 3 (три) рабочих дней, на основании данных, полученных от Заказчика, Подрядчик формирует задание на выполнение Работ, содержащее наименование и описание подлежащих выполнению Работ, даты начала и даты окончания выполнения Работ, исходные данные

для выполнения Работ, дополнительные опции (если применимо), иные необходимые для выполнения Работ данные, а также стоимость подлежащих выполнению Работ.

3.3. Задание на выполнение Работ подлежит направлению в адрес Заказчика (по эл. почте, посредством Личного кабинета, вручения лично в офисе продаж) и согласовывается Заказчиком путём его подписания.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Оплатить выполненные Работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, Заданием.

4.1.2. Принять Результат Работ по Акту приема-передачи выполненных Работ в течение 5 (пять) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от Подрядчика .

4.2. Подрядчик обязуется:

4.2.1. Выполнить Работы в соответствии с Заданием на выполнение Работ и условиями настоящего Договора.

4.2.2. Уведомить Заказчика о готовности Результатов работ к приемке по адресу электронной почты, указанной в Задании на выполнение работ.

4.2.3. Передать Заказчику Результат работ в соответствии с настоящей Офертой и Заданием на выполнение Работ.

4.3. Подрядчик вправе:

4.3.1. Привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему Договору без дополнительного согласования с Заказчиком, при этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за качество и своевременность выполнения Работ третьими лицами.

4.3.2. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения по выполняемым Работам.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.4.2. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе выполнения Работ.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ.

5.1. Подрядчик обязуется выполнить Работы в сроки, указанные в Задании на выполнение Работ.

5.2. Сдача-приемка выполненных Работ оформляется двусторонним Актом приема-передачи выполненных Работ (далее – «Акт»). По завершению выполнения Работ Подрядчик направляет Заказчику Акт, подписанный Подрядчиком.

5.3. Заказчик обязан в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения подписанного Подрядчиком Акта, направить утвержденный и подписанный экземпляр Акта Подрядчику, либо предоставить мотивированный отказ от приемки Работ.

5.4. Если в срок, указанный в п. 5.3 Заказчик не направил Подрядчику утвержденный и подписанный экземпляр Акта или письменный мотивированный отказ от приемки выполненных Работ, Работы считаются выполненными Подрядчиком в срок и с надлежащим качеством, и принятыми Заказчиком.

5.5. В случае мотивированного отказа Заказчика принять результаты выполненных Работ, Стороны составляют Акт с указанием перечня недостатков и сроков их устранения. Подрядчик обязан устранить указанные в Акте недостатки в согласованные Сторонами сроки за свой счет.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,1 % от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки, но не более 10 % от указанной суммы

6.2. В случае нарушения Заказчиком сроков, предусмотренных п. п. 4.1.1 настоящего Договора, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1 % от стоимости Работ за каждый день просрочки.

6.3. За нарушение Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 8.5 настоящего Договора, Заказчик обязуется по требованию Подрядчика уплатить штраф в размере 100 000,00 (сто тысяч) рублей.

6.4. Сторона, имеющая на каком-либо основании право требования уплаты денежных средств по Договору к другой Стороне, не имеет право на получение процентов, предусмотренных статьей 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. При возникновении споров по настоящему Договору обязательным является предъявление претензии, срок рассмотрения которой устанавливается в 30 календарных дней с даты ее получения стороной.

7.2. Заявления, уведомления, извещения, требования, претензии и иные юридически значимые сообщения, которые связаны с возникновением, изменением или прекращением обязательств, основанных на Договоре, должны направляться по адресу, указанному в разделе "Адреса и реквизиты Сторон" Задания на выполнение Работ, одним из следующих способов:

- курьерской доставкой. Факт получения документа должен подтверждаться распиской Стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа, дату его получения, Ф.И.О. и подпись лица, получившего документ;
- заказным письмом с уведомлением о вручении.

7.3. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по настоящему Договору влекут для получающей их Стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки сообщения ей или ее представителю.

7.4. Сообщение в соответствии со статьей 165.1 Гражданского кодекса РФ считается доставленным и в случае, если оно поступило лицу, которому направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

7.5. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке, Стороны вправе передать их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы. Исковое заявление может быть подано не ранее чем через 30 календарных дней с даты получения претензии стороной.

8. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА

8.1. Результат Работ, созданный Подрядчиком и принятый Заказчиком по настоящему Договору, может являться объектом интеллектуальной собственности.

8.2. Исключительные права на такой объект интеллектуальной собственности, созданный Подрядчиком, в соответствии со ст. 1296 Гражданского кодекса РФ возникают у Заказчика с момента подписания Акта приема-передачи выполненных Работ при условии их полной оплаты в соответствии с условиями настоящего Договора, Задания на выполнение Работ,.

8.3. Заказчик предоставляет Подрядчику право демонстрировать результат выполненных работ, средства индивидуализации Заказчика (фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товара, коммерческое обозначение): в сети Интернет, в печатном виде, на выставках, конкурсах, в каталогах и т.д. исключительно с целью представления образцов работы Подрядчика.

8.4. Если иное не предусмотрено Сторонами отдельно, результат Работ может содержать объекты интеллектуальной собственности третьих лиц, включая, но не ограничиваясь: шрифты, рисунки, фото- и видеоизображения и прочее. В таком случае каждая Сторона самостоятельно приобретает у правообладателя права на использование таких объектов в необходимом объеме.

8.5. Заказчик обязуется не использовать рабочие идеи и материалы Подрядчика, представленные последним в ходе выполнения Работ по настоящему Договору, но не принятые Заказчиком в собственных коммерческих целях.

8.6. Все рабочие материалы, представленные Подрядчиком Заказчику в ходе выполнения Работ по настоящему Договору, но не принятые Заказчиком, являются собственностью Подрядчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, делающих невозможным исполнение обязательств, установленных Договором, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

9.2. К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы и иные природные катастрофы; война или военные действия, революция, национализация, террористический акт; забастовка в отрасли или в регионе; сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях; действие вредоносных программ, повлекшие прекращение или приостановление работы сети Интернет, как в общем, так и в отдельных сегментах сети, задействованных при исполнении настоящего Договора; противоправные действия третьих лиц, выразившиеся в действиях, направленных на несанкционированный доступ и (или) выведение из строя программного и (или) аппаратного комплекса каждой из Сторон; принятие органом государственной власти нормативных актов запрещающего характера; прекращение работы интернет сайта, на странице которого размещаются рекламно-информационные материалы; иные подобные обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Стороны.

9.3. При наступлении и прекращении указанных обстоятельств, Сторона Договора, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна известить другую Сторону, приложив соответствующие доказательства, возникновения обстоятельств непреодолимой силы и сроков их действия.

9.4. Наступление обстоятельств непреодолимой силы влечет увеличение срока исполнения Договора на период их действия, а также времени, в течение которого действуют последствия таких обстоятельств.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

10.2. Уведомления и сообщения Стороны направляют друг другу по адресам электронной почты, предусмотренным в Задании на выполнение Работ. Стороны обязаны в трехдневный срок, в письменной форме уведомлять друг друга о принятых решениях по реорганизации, ликвидации, изменении наименований, мест нахождения, номеров телефонов, факсов, банковских реквизитов. В случае несвоевременного и (или) ненадлежащего уведомления Стороной об указанных изменениях, переписка с использованием реквизитов указанных в Договоре, является надлежащей.

10.3. Стороны признают юридическую значимость направляемых документов и сообщений Подрядчика, направленных по адресам электронной почты, указанным в п. 10.2. Договора.

Любые сообщения, уведомления, запросы, документы (за исключением документов, которые должны быть направлены в виде оригиналов, в соответствии с законодательством РФ), считаются переданными и полученными Сторонами, если они были направлены с электронных адресов, указанных в п. 10.2. настоящего Договора.

10.4. Заказчик не вправе без предварительного письменного согласия Подрядчика передать (уступить) свои права и обязанности по настоящему Договору другим лицам.

10.5. Договор вступает в силу с момента акцептования (принятия) Оферты Заказчиком и действует до полного выполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

РЕКВИЗИТЫ

Подрядчик: ООО «Ди дабл ю пи эф»

Адрес местонахождения: 109004, Москва, Пестовский пер. д. 16, стр.2

тел.: +7 (495) 725-66-68

р/с 40702810038120013111

ПАО «Сбербанк России» г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ИНН 7709743619

КПП 770901001

ОГРН 5077746930290 от 14.06.07